**Verslag ambtelijk overleg PSW - Gemeente**

**gehouden op 21 september 2020**

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Aanwezig: Namens de Gemeente: mevr. L. Perdijk, mevr. K. Plugge

 Namens PSW: dhr. D. Lont (vz. PSW), dhr. J. van Heemst (verslag).

**1. Opening**

 Mevr. Perdijk opent het overleg omstreeks 11.30 en heet een ieder welkom. Één van de aanwezigen, mevr. Plugge, is recentelijk in dienst van de Gemeente gekomen als senior beleidsadviseur, en heeft o.m. de Participatiewet als aandachtsgebied.

N.a.v. een vraag over cliëntondersteuning geeft mevr. Perdijk aan, dat deze via Wadwijzer loopt. Vooral personen met W&I problematiek en die met psychosociale problemen vragen om deze ondersteuning.

**2. Vaststelling van de agenda**

Besloten wordt de agendapunten volgens de aangegeven volgorde af te werken

**3. Verslag ambtelijk overleg 2 juli 2020**

Het verslag wordt zonder verdere op- of aanmerkingen vastgesteld, met dank aan de opsteller.

Naar aanleiding van dit verslag zegt mevr. Perdijk toe, een digitale versie van de onlangs verschenen Monitor Sociaal Domein 2019 aan PSW toe te zullen zenden.

Verder meldt zij, dat het motief van de Gemeente om zich destijds aan te melden voor deelname aan Koplopersproject Onafhankelijke Cliëntondersteuning ingegeven was door de wens het aanbod en de kwaliteit van cliëntondersteuning te verbeteren. Door deelname aan het project zou een extra impuls gegeven worden aan het realiseren van deze verbeteringen.

**4. Gemeentelijke aanpak van gevolgen van corona pandemie**

De Gemeente is nagegaan welke beleidsterreinen met de impact van corona te maken zouden krijgen. Het gaat hierbij o.m. om de *schuldhulpverlening* waar een toename van het aantal gevallen wordt verwacht. Om deze toestroom in goede banen te leiden en de juiste steun te verlenen staat een overleg gepland met uitvoeringsinstantie Civic. Deze is ruim anderhalf jaar geleden aangetreden. Niet alle afspraken die destijds door de Gemeente met Civic zijn gemaakt, zijn ook daadwerkelijk nagekomen. Voor een goede uitvoering van het programma is dit echter van groot belang, des te meer gelet op de verwachte toename van cliënten.

Ook wat het aantal *bijstandsuitkeringen* betreft wordt op termijn een aan corona gerelateerde toename van het aantal cliënten verwacht.

De Gemeente is betrokken bij de uitvoering van de *Tozo regeling*. Deze Rijksregeling beoogt zelfstandige ondernemers financieel te ondersteunen tijdens de coronacrisis. De Gemeente wordt voor de door haar uitgekeerde bedragen gecompenseerd door het Rijk.

De Gemeente verwacht dat er tekorten gaan ontstaan op de begrotingsposten die betrekking hebben op de *uitvoering van de Participatiewet*.

Bij haar op re-integratie gerichte activiteiten poogt de Gemeente rekening te houden met sectoren waar op dit moment sprake is van een toegenomen vraag naar personeel: logistiek en zorg.

**5. Evaluatie gemeentelijke projecten en programma’s: intern vs. extern**

Dhr. Lont geeft aan, dat de door PSW al eerder uitgesproken voorkeur voor evaluatie van Gemeentelijke projecten en programma’s door externe instanties, is ingegeven door de opvatting dat hierdoor bepaalde project/programma resultaten vanuit een meer onafhankelijke positie op een objectieve manier ingeschat kunnen worden. Daarbij speelt gebrek aan vertrouwen in de professionaliteit van de interne staf geen enkele rol.

De gewenste onafhankelijkheid zou overigens in sommige situaties ook verkregen kunnen worden door interne staf welke niet betrokken is/was bij de ontwikkeling en/of uitvoering van een project/programma, een rol te laten vervullen bij de evaluatie van bepaalde onderdelen daarvan.

Door dhr. Lont wordt gewezen op de goede samenwerking tussen Gemeente en PSW bij de voorbereidingen (incl. plan van aanpak) voor de evaluatie van het minimabeleid in 2016.

Voor die evaluatie werden de basisgegevens en de benchmark data geleverd door een extern bureau, terwijl de beleidsgevolgen in een werkgroep van PSW en ambtelijke staf werden besproken.

De Gemeente geeft aan met begrip kennis te hebben genomen van de PSW argumenten voor externe

evaluatie, maar stelt tevens dat daar beperkingen aan kunnen zijn, bijv. van budgettaire aard.

Ook wat de evaluatie van het huidige minimabeleid betreft, is de Gemeente voornemens een plan van aanpak te formuleren. PSW zal hier vroegtijdig bij betrokken worden.

**6. Minimabeleid**

*Collectieve ziektekostenverzekering.*

Voor 2021 blijft deze verzekering nog aangeboden worden. De Gemeente heeft echter besloten deze vanaf 2022 niet meer aan te bieden, tenzij uit de evaluatie van het minimabeleid een andere conclusie wordt getrokken.

PSW bepleit een heroverweging door de Gemeente van dit besluit, aangezien het hebben van een goede, betaalbare ziektekostenverzekering van het grootste belang is voor de minima, zeker in deze tijden waarin het corona virus heerst. Deze pandemie kan op verschillende manieren een ingrijpende impact op het bestaan van mensen hebben en leiden tot gezondheidsproblemen van uiteenlopende aard.

**7. Participatiewet**

*Evaluatie project ‘Waddinxveen dát werkt’.*

Gelet op de conclusies uit een aantal kritische publicaties over het functioneren van de P-wet is PSW van opvatting, dat de evaluatie van de toepassing van deze wet in de Waddinxveense context urgent geworden is. PSW herhaalt haar eerdere verklaring dat zij graag betrokken wil zijn bij het opstellen van het plan van aanpak voor deze evaluatie.

De Gemeente brengt naar voren dat zij deze evaluatie een lastige aangelegenheid vindt, enerzijds door de complexiteit van het te evalueren terrein, anderzijds door de huidige bestuurlijke c.q. politieke situatie in Waddinxveen.

Wat betreft het punt van de complexiteit wordt van PSW zijde gesteld, dat overwogen zou kunnen worden de evaluatie in onderdelen gespreid in de tijd te verrichten.

**8. Schuldhulpverlening**

*Evaluatie huidige SHV – programma*

De aard van de evaluatie staat nog niet helemaal vast. De Gemeente gaat eerst in gesprek met Civic over de tot dusverre door haar niet nagekomen afspraken (zie punt 4 hierboven). Op basis van de uitkomsten van dat gesprek wil men nader bepalen wat de inhoud van deze evaluatie moet zijn.

*Jaarrapportage Civic*

De eerste jaarrapportage van Civic nog steeds niet uitgebracht. De Gemeente zegt toe na het uitkomen van dit rapport een digitale versie aan PSW toe te zullen zenden.

**9. Wat verder ter tafel komt**

*Website Gemeente*

Bepaalde informatie welke betrekking heeft op regelingen t. b. v. minima is nog steeds moeilijk vindbaar is op de website van de Gemeente. Dit geldt met name voor informatie die niet onder de rubriek ‘Minimaregelingen’ vermeld wordt, maar elders op de website geplaatst is. Een voorbeeld in dit verband is de kwijtschelding van betaling van afvalstoffenheffingen.

Mevr. Plugge zegt toe, dit punt nog diezelfde dag met de afdeling Communicatie te zullen opnemen.

**8. Rondvraag en sluiting**

Van de rondvraag word geen gebruik gemaakt.

Het overleg wordt om 12.30 uur door mevr. Perdijk afgesloten. Zij bedankt de aanwezigen voor hun komst en voor hun inbreng.