**Verslag ambtelijk overleg PSW - Gemeente**

**gehouden op 2 juli 2020**

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Aanwezig: Namens de Gemeente: Mevr. L. Perdijk, dhr. R. Buskop

 Namens PSW: dhr. D. Lont (vz. PSW), dhr. J. van Heemst (verslag).

**1. Opening**

 Mevr. Perdijk opent dit video overleg omstreeks 11.30 en heet de aanwezigen welkom.

Besloten wordt de agendapunten volgens de aangegeven volgorde af te werken

**2. Verslag vorig ambtelijk overleg 28 november 2019**

Het verslag wordt zonder verdere op- of aanmerkingen vastgesteld, met dank aan de opsteller.

Naar aanleiding van dit verslag wordt gevraagd naar de publicatie van de Monitor SD voor het volledige jaar 2019. Mevr. Perdijk geeft aan dat er intern al een concept van dit document circuleert, en dat zij zorg zal dragen voor toezending ervan aan PSW.

Ook zegt zij toe, navraag te doen naar de achtergronden van het besluit van de Gemeente om deel te nemen aan het Koplopersproject Onafhankelijke Cliëntondersteuning. Om deze info was reeds tijdens het vorig overleg door PSW gevraagd, maar er werd tot op heden niets van de Gemeente ontvangen.

**3. Speerpunten Meerjarenbeleid PSW**

Van Gemeentezijde wordt aangegeven dat men zich over het algemeen goed kan herkennen in het langere termijnbeleid van PSW, zoals dit is neergelegd in het ‘Speerpunten Meerjarenbeleid 2017 – 2021’.

Gesproken wordt over de wijzen waarop PSW de Speerpunten in de praktijk probeert te verwerkelijken, en meer specifiek welke interacties met de Gemeente hierbij een rol spelen. PSW geeft aan, dat hiertoe verschillende wegen worden bewandeld. Eerstens zijn er de directe kontakten van PSW met de Gemeente, zowel tijdens de formele kwartaaloverleggen, als daarbuiten (bijv. incidentele overleggen over specifieke onderwerpen, zoals de aanpak van de evaluatie van het minimabeleid). Verder speelt ook de inbreng van PSW in de kamers van de PAR een rol bij het uitbrengen van PAR adviezen aan de Gemeente.

Door PSW wordt het langere termijn karakter van de Speerpunten benadrukt. De relevantie ervan strekt zich uit over meerdere jaren, en draagt in sommige gevallen een min of meer permanent karakter. Dat komt o.m. tot uiting in de aanwezigheid van een aantal standaard agendapunten welke ter sprake komen tijdens de reguliere overleggen, en welke gerelateerd zijn aan PSW Speerpunten.

Op dit ogenblik is PSW bezig met de formulering van het ‘Speerpunten Meerjarenbeleid 2020 – 2024’.

**4. Evaluatie Project Waddinxveen dát werkt**

PSW geeft aan, dat naar haar mening het hoog tijd is deze evaluatie ter hand te nemen. Het project is inmiddels een aantal jaren gaande en het is, mede met het oog op de verwachte toestroom aan werkzoekenden, van groot belang de resultaten van deze nieuwe aanpak vast te stellen en te analyseren. Verder meent PSW dat deze evaluatie door een externe, onafhankelijke instantie wordt uitgevoerd. Tenslotte geeft PSW opnieuw te kennen betrokken te willen zijn bij het opzetten van deze evaluatie.

De Gemeente trekt bij monde van dhr. Buskop de noodzaak tot het betrekken van een extern bureau bij deze evaluatie in twijfel. De interne staf is professioneel genoeg om deze taak zelf ter hand te nemen.

Na een verdere gedachtewisseling over ‘íntern’ vs. ‘extern’ wordt besloten t. z. t op dit punt terug te komen.

**5. Schuldhulpverlening: nieuwe ervaringen en evaluatie**

Sinds anderhalf jaar wordt het schuldhulpverleningsprogramma van de Gemeente uitgevoerd door organisatie Civic, En niet lang daarna is de preventiedesk bij het Sociaal Team (Wadwijzer) geopend, waar ook een financieel deskundige deel van uitmaakt. Deze kan in een vroeg stadium cliënten wijzen op potentiële problemen op financieel gebied, en advies geven hoe deze kunnen worden voorkomen.

Bovenstaande gebeurtenissen markeren nieuwe ontwikkelingen op het terrein van de schuldhulpverlening in Waddinxveen.

PSW bepleit om de resultaten van deze ontwikkelingen binnen afzienbare tijd te evalueren. Aldus kan het succes van de ingeslagen koers worden vastgesteld, en indien gewenst bijsturing gegeven worden.

Tot op heden is de eerste jaarrapportage van Civic nog niet uitgebracht. De Gemeente zegt toe na het uitkomen van dit rapport PSW een kopie ter hand te zullen stellen.

**6. Evaluatie minimabeleid**

In januari 2019 heeft een overleg plaatsgevonden tussen PSW en de PAR enerzijds, en de Gemeente anderzijds over de aanpak van de evaluatie van het minimabeleid. Daarbij zijn een aantal uitgangspunten besproken voor een goede opzet van deze evaluatie. Nadien zijn geen verdere concrete stappen op dit vlak gezet als gevolg van verschoven prioriteiten binnen de Gemeente.

Nu de Gemeente voornemens is de draad weer op te pakken, wil PSW nog eens het belang benadrukken van het betrekken van PSW bij een plan van aanpak voor deze evaluatie, Wat inhoud betreft is PSW van mening dat deze evaluatie ook met name aandacht dient te schenken aan zaken als toegankelijkheid, bereik (de gemeenteraad heeft destijds een streefcijfer voor het bereik van de minimavoorzieningen in een motie vast laten leggen, maar tot op heden is er nog geen enkel cijfer bekend!), communicatie, maatwerk en bejegening.

**7. Wat verder ter tafel komt**

De Gemeente laat weten dat recentelijk een nieuwe medewerker Sociaal Domein in dienst is getreden. Deze persoon zal zich o. m. bezig gaan houden met de evaluatie van het minimabeleid, de evaluatie van het project Waddinxveen dat werkt, en het terrein van de schuldhulpverlening.

Dhr. Buskop vraagt naar de relatie tussen het PSW beleid en de rol van de PSW organisaties.

In reactie hierop geeft dhr. Lont aan dat de organisaties vanuit hun eigen achtergrond, doelstellingen en ervaringen streven naar de formulering van een gemeenschappelijk beleid wat gericht is op het mogelijk maken van maatschappelijke participatie voor alle Waddinxveense burgers. De plenaire bijeenkomsten spelen een belangrijke rol bij dit proces. Een bezoek aan een plenaire PSW vergadering kan een goede indruk hiervan geven. In dit verband wijst dhr. Lont op de staande uitnodiging aan wethouders en ambtelijke staf SD tot bijwoning van de plenaire PSW vergaderingen. Deze uitnodiging, waar in het verleden zeer regelmatig gebruik van is gemaakt, is ook heden ten dage nog steeds van kracht!

**8. Rondvraag en sluiting**

Van de rondvraag word geen gebruik gemaakt.

Het overleg wordt om 12.15 uur door mevr. Perdijk afgesloten. Zij bedankt de aanwezigen voor hun komst en voor hun inbreng.