**Verslag Kwartaaloverleg met de Gemeente**

**gehouden op 8 maart 2017**

(concept) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Aanwezig: Namens de Gemeente: dhr. P. Bulterman en dhr. H. van der Vaart

 Namens St. PSW: dhr. D. Lont (v.z.), dhr. P. Grootendorst, dhr. J. van Heemst

Verslag: J. van Heemst

**1.** **Opening**

Dhr. Van der Vaart opent om 14.00 uur het overleg en heet de aanwezigen welkom. Dhr. Bulterman stelt zich voor en schetst in beknopt bestek zijn werkzaamheden en achtergrond als deskundige op het terrein van Werk en Inkomen. Op dit moment is hij voor de Gemeente bezig de contacten met cliënten W&I en met werkgevers te intensiveren en te verbeteren teneinde het re-integratieproces van cliënten te bevorderen, uitgaande van de knelpunten die kenmerkend zijn voor de arbeidsmarkt problematiek.

In het bredere verband van het Waddinxveense armoede- en minimabeleid wordt door hem ook verwezen naar de evaluatie dit jaar van de schuldhulpverlening, de verdeling van de extra gelden die ter beschikking zijn gekomen voor meedoenmaatregelen voor kinderen, en de introductie van de Stadspas.

In reactie op het bovenstaande betoogt dhr. Lont dat de genoemde terreinen allen deel uitmaken van de kern van de aandachtvelden van het PSW, en noemt als actuele voorbeelden de betrokkenheid van PSW bij een adviesvoorstel uitgaande van de PAR betreffende de evaluatie van het gemeentelijk re-integratiebeleid en bij een PAR-advies over de aanpak van de evaluatie van het schuldhulpverleningsprogramma. Hij spreekt de wens uit tot een goede samenwerking tussen dhr. Bulterman en het PSW.

**2. Vaststelling van agenda**

Geen bijzonderheden

**3. Verslag Kwartaaloverleg 7 december j.l.**

Het verslag wordt zonder verdere op- of aanmerkingen vastgesteld, met dank aan de opsteller.

N.a.v. punt 5. van het verslag (maandoverzichten uitkeringsbestanden) wordt van PSW-zijde opgemerkt dat ondanks de destijds gemaakte toezegging om de toezending aan het PSW te hervatten, dit tot op heden niet gebeurd is. Dhr. Van der Vaart zegt toe hier aandacht aan te zullen schenken.

N.a.v. punt 10. van het verslag aangaande de vraag over de formulierenbrigade wordt door de Gemeente aangegeven, dat aan deze kwestie nog geen aandacht besteed is. Dhr. Lont dringt aan op spoedige actie, gelet op de verstreken tijdsperiode sinds de eerste toezegging. Van Gemeentezijde wordt bereidheid daartoe uitgesproken.

**4. Minimabeleid**

Communicatie

In het kader van de ontwikkeling van een communicatiestrategie heeft de Gemeente met de PAR

een werkconferentie belegd in februari j. l ., waarin gesproken is over een aantal aspecten van informatie en communicatie door de Gemeente richting cliënten. Voor de bijeenkomst was een aantal maatschappelijke (belangen)organisaties uitgenodigd, waaronder PSW. Centraal stond de vraag hoe de kwaliteit en de effectiviteit van informeren en communiceren verbeterd kan worden.

Op een vraag van PSW-zijde geeft de Gemeente te kennen dat het de bedoeling is om de resultaten van deze werkconferentie op korte termijn terug te koppelen naar de deelnemers.

Werkconferenties.

De Gemeente is voornemens op 20 april ’s avonds een werkconferentie te organiseren over het schuldhulpverleningsprogramma. Ook andere onderwerpen zoals de meedoenmaatregelen voor kinderen (zie punt 5) komen aan de orde.

Later in dit jaar wil de Gemeente ook een werkconferentie beleggen over het armoede-/minimabeleid in een bredere zin.

Stadpas

De Gemeente heeft besloten om alsnog per 1 maart j.l. de Stadspas in te voeren. Dhr. Lont vraagt naar de mogelijkheden tot integratie van de Stadspas en de Huurderspas. Dit blijkt echter niet mogelijk omdat de (Rotterdamse) Stadspas strakke regels kent die onder meer een koppeling met andere passen uitsluiten.

Vergroting gebruik van voorzieningen

PSW vraagt of de Gemeente nagaat in hoeverre de geregistreerde minima ook daadwerkelijk gebruik hebben gemaakt van de regelingen waar zij recht op hebben, en of, in het geval van niet gebruikmaken, de Gemeente verder nagaat wat de mogelijke redenen daarvan zijn.

De Gemeente verklaart dat één en ander niet wordt nagetrokken. Wel wordt geprobeerd op andere wijzen het gebruik van voorzieningen te vergroten. Zo is er sinds kort sprake van geïntegreerde werkprocessen op de terreinen van Werk en Inkomen, WMO en Jeugd. Deze werkwijze gaat gepaard met veel informatie-uitwisseling tussen zorgvrager/clïent en de Gemeente, hetgeen tot vergroting van het gebruik leidt. Hetzelfde geldt voor communicatieverbetering.

Dhr. Lont benadrukt echter, dat het soort acties zoals bedoeld in de vraag van PSW hun eigen bijdrage kunnen leveren aan gebruiksvergroting.

**5. Participatiewet**

Extra geld 2017 voor meedoenmaatregelen voor kinderen

PSW en Leergeld zijn op dit ogenblik bezig met het opstellen van een lijst met voorstellen welke door de Gemeente overwogen zouden kunnen worden m.b.t. de concretisering van de besteding van het beschikbare bedrag.

**6. Wat verder ter tafel komt**

Scriptie over tegenprestatieregeling in Waddinxveen

PSW heeft een verzoek ontvangen tot het verstrekken van informatie i.v.m. het schrijven van een scriptie door een student van de Universiteit Leiden. Het gaat ondermeer om namen van personen bij de Gemeente en bij andere instanties, welke betrokken zijn bij de tegenprestatieregeling. Dhr. Lont heeft de schrijver van de scriptie zijn medewerking toegezegd en hij vraagt medewerking van de gemeente.

Plenaire vergadering PSW 21 maart a.s.

Mevr. Stoffers, kwartiermaker/projectleider van GIDSnetwerk Waddinxveen, is gevraagd om in de plenaire PSW-vergadering van 21 maart een presentatie te geven over het locale arbeidsmarktbeleid en de rol van GIDSnetwerk. Zij heeft inmiddels met dit verzoek ingestemd

Kontakten Gemeente - belangenorganisaties

Dhr. Van der Vaart werkt aan een voorstel betreffende de toekomstige kontakten tussen de Gemeente en belangenorganisaties, zoals PSW, SR en PGW. Daarbij spelen met name de kontaktfrequentie en de functionele bezetting van de afvaardiging van de Gemeente een rol.

Wat het PSW alsmede de andere organisaties betreft, gaan zijn gedachten uit naar de volgende situatie:

Bijeenkomsten overdag (Kwartaal Overleg): uitsluitend ambtelijke bezetting.

Bijeenkomsten ’s avonds (plenaire vergaderingen PSW): ambtelijke en bestuurlijke bezetting.

In een initiële reactie stelt dhr. Lont dat PSW niet geheel vergeleken kan worden met SR en PGW, aangezien het PSW is samengesteld uit meer dan tien organisaties die verschillende aspecten van ‘participatie’ tot hun aandachtsgebied rekenen en die achterbannen hebben wier belangen behoren te worden gediend.

Daarnaast wijst hij er op dat de plenaire vergaderingen in de eerste plaats dienen ter uitwisseling van ideeën en informatie, en niet zozeer als bedoeld zijn voor overleg met de Gemeente.

Op grond van bovenstaande overwegingen bepleit hij om juist het Kwartaal Overleg bestuurlijk te houden en de plenaire bijeenkomsten facultatief.

**7. Rondvraag**

Geen bijzonderheden.

**8. Sluiting.**

Het overleg wordt om 15.30 uur door dhr. Van der Vaart afgesloten, de aanwezigen dankend voor hun bijdragen. Het volgende overleg staat gepland voor woensdag 7 juni 2017, aanvang 14.00 uur.